

Absender:

**Bitte übersenden Sie die Unterlagen
postalisch und digital per Mail!**

Niedersächsisches Landesamt für
Soziales, Jugend und Familie
- Team 5SL1 -
Moslestraße 3
26122 Oldenburg

**Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der
Seniorenberatung in den Senioren- und Pflegestützpunkten Niedersachsen
(SPN)**

Förderjahr:

Personalbogen

1. Im Rahmen der Fördermaßnahme wird beschäftigt	
Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Einschlägige Qualifikationen für SPN-Tätigkeit <i>(Bitte Nachweise beifügen)</i>	

2. Einsatzort(e) der beschäftigten Person	
Haupt-/ Außenstelle	Einsatzzeiten

3. Kurze Tätigkeitsbeschreibung

4. Vergütung des Personals	
wöchentliche Arbeitszeit	
davon Anteil für SPN	
Tarifvertrag/ Bemessungsgrundlage der Vergütung <i>Bei nicht öffentlich zugänglichen Tarifverträgen bitte eine Kopie beifügen.</i>	
Entgeltgruppe	
Monatliches Arbeitgeberbrutto	
Summe der jährlichen Personalausgaben	
<p><i>Bitte beachten Sie, dass lediglich die direkten Personalausgaben zuwendungsfähig sein können. Personalnebensausgaben wie z.B. Versorgungsumlage, Beihilfeumlage oder Trennungsgeld sind nicht zuwendungsfähig. Verzichten Sie daher bitte auf die Angabe von Nebenausgaben.</i></p>	

5. Anlagen

Qualifikationsnachweise

Tarifvertrag/ Bemessungsgrundlage

Sonstiges:

Die antragsstellende juristische Person versichert, dass die Angaben richtig und vollständig sind.

Ort, Datum

Stempel, rechtsverbindliche Unterschrift
Name in Druckbuchstaben: